



COMUNE DI CURINGA

Provincia di Catanzaro

R.G. n. 85 del 07/04/2017

AREA LAVORI PUBBLICI /MANUTENZIONE/ EDILIZIA PRIVATA

DETERMINAZIONE N 39 DEL 16/03/2017

OGGETTO: Spese funzionamento Ufficio Tecnico - Impegno di spesa ditta Tecnomondo di Elia Gallo -

IL RESPONSABILE DELL'AREA

Premesso che:

-si rende necessario acquistare del materiale di cancelleria per l'Ufficio tecnico (toner stampante, e CD) per gli uffici dell'area Tecnica;

Considerato che :

-la ditta Tecnomondo di Elia Gallo Via nazionale 11 Curinga p.IVA 033186670795 dietro richiesta del Comune ha trasmesso preventivo di spesa di €228,14 comprensivo di IVA 22% , per la fornitura di n.3 cartucce stampati Area tecnica e n. 60 CD ;

-che è stata effettuata indagine di mercato ed il prezzo offerto dalla ditta di €228,14 è ritenuto congruo per il Comune ;

VISTO il decreto legislativo Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture” in particolare: • l'articolo 36 sui contratti sotto soglia;

Rilevato che in applicazione del su citato art. 36, comma 2 lettera a del D.lgvo 50/2016 è possibile la procedura negoziata mediante affidamento diretto rispettando il principio dell'efficacia e tempestività dell'intervento.

- **Ritenuto** dover approvare il preventivo di spesa, impegnare la spesa ed affidare la fornitura di che trattasi alla ditta Tecnomondo di Elia Gallo Via nazionale 11 Curinga p.IVA 033186670795 per il prezzo **di € 228,14** ,IVA 22% compresa ;

Visto l' art. 1 comma 501 della legge 208 del 28/12/2015 che consente di procedere agli acquisti di beni e servizi di valore inferiore ai 1.000,00 senza l'obbligo di ricorrere al MEPA o alle centrali di committenza regionali;

Visti:

- a) il decreto legislativo n. 118/2011, attuativo della legge delega in materia di federalismo fiscale n. 42/2009, che prevede una complessiva riforma del sistema di contabilità delle regioni e degli enti locali finalizzata ad una loro armonizzazione tra le diverse pubbliche amministrazioni, ai fini del coordinamento della finanza pubblica ;
- b) il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria “ *allegato 4/2 al D. Lgs. 118/2011*”;
- c) *L'art 183 del D. Lgs. 267/2000 “Impegno di Spesa”*

Tenuto conto che il principio della competenza finanziaria potenziata prevede che tutte le obbligazioni giuridicamente perfezionate, attive e passive devono essere *registrate* nelle scritture contabili quando l'obbligazione è perfezionata (impegno di spesa),

Visto il **certificato di regolarità contributiva(DURC)** da cui risulta che la ditta Tecnomondo di Elia Gallo Via nazionale 11 Curinga c.f. GLLLEI83L14M208A p.IVA 033186670795 – PROT. inps 5067682 è in regola con gli adempimenti contributivi con scadenza validità alla data del 23/03/2017;

Visti:

- il Decreto Sindacale n. 2 del 17/01/2017 di incarico responsabile dell'area Tecnica "Urbanistica e servizi";
- lo Statuto comunale, il regolamento di contabilità e spese in economia;
- il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

DETERMINA

- 1) Approvare il preventivo di spesa presentato dalla ditta Tecnomondo di Elia Gallo Via nazionale 11 Curinga p.IVA 033186670795 per la fornitura di materiale di cancelleria per l'Ufficio tecnico (toner, e CD) dell'importo di €228,14 IVA compresa
- 2) affidare direttamente alla ditta Tecnomondo di Elia Gallo Via nazionale 11 Curinga p.IVA 033186670795 la fornitura dell'importo di €228,14 IVA compresa ai sensi dell'art. 36 del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50;
- 3) di stabilire, in attuazione di quanto previsto dell'art. 192 del D.Lgvo n. 267/2000 che il fine che l'amministrazione comunale intende raggiungere, è quello di acquisire materiale da cancelleria;
- 4) Di assumere alla presente determinazione valore di contratto stabilendo le seguenti clausole essenziali:
 - a- il fine che con il contratto si intende perseguire: Acquisire materiale di cancelleria;
 - b- oggetto del contratto: prestazione di fornitura;
 - c- forma del contratto e modalità di scelta del contraente :affidamento diretto;
 - d- Durata/tempi di consegna. Entro 10 giorni dall'affidamento;
 - e- Corrispettivo : €228,14;
 - f- Termini di pagamento : entro 30 giorni dalla emissione della fattura
 - g- La ditta si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari
- 5) di accertare, ai sensi dell'articolo 183 comma 8 del D. Lgs. 267/2000 che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio;
- 6) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa;
- 7) di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;
- 8) di trasmettere il presente provvedimento al Responsabile dei Servizi Finanziari per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.
- 9) Codice Unico Ufficio : 8W8HQ1 –
- 10) Codice CIG: Z9F1DD8976
- 11) Impegnare la spesa di € 228,14 sul cap 760/1 " Spese funzionamento Ufficio tecnico"
- 12) di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al d.Lgs. n. 33/2013;

Il Responsabile del servizio
f.to Dott.Giovanni Battista Currado)

Il Responsabile dell'Area
f.to (Arch. Nicola Vasta)

SERVIZIO FINANZIARIO

VISTO : Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa, ai sensi dell'art. 184 , comma 4, D. L.vo 18 agosto 2000, n.267 e s. m. i. -.

Lì, 07/04/2017

IL RESPONSABILE DELL'AREA Finanziaria.

F. to : Dott. Umberto Ianchello

PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ente in data **odierna** e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Lì, 04/05/2017

IL RESPONSABILE DELL'ALBO

Giovanni Mazzotta

E' copia conforme all'originale
CURINGA, 04/05/2017

Il Segretario Comunale
D.ssa Rosetta CEFALA'